ISTITUTO COMPRENSIVO
"Linussio - Matiz" Via Roma n. 42 33026 PALUZZA (UD)
e mail udic81200a@istruzione.it pec: udic81200a@pec.istruzione.it Sito web: www.iclinussiomatiz.edu.it

Prot. e data vedasi timbratura in alto

Alla docenteTESTA CRISTINA
Al sito Web – Sezione Amministrazione Trasparente
All'Albo
Agli atti

Oggetto: **Lettera di incarico come figura esperta per il supporto da impiegare come figura di supporto organizzativo e di gestione** - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021- 2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) : Realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19.04.2024.

PROGETTO	OBIETTIVO	SOTTO AZIONE	CUP	TITOLO
ESO4.6.A4.A-FSEPN-FR-2024-8	ESO4.6	A4.A	D74D24002760007	COMUNICATIVAMENTE INSIEME

L'istituto Comprensivo J. Linussio – A. Matiz , C.F. n. 84003770306con sede legale in Paluzza (UD)Via Roma, n. 42, in persona della Dott.ssa LINOSSI Paola, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'avviso di selezione (prot.n. 6344 del 03/07/2024) rivolto a personale interno per la selezione di figure di supporto organizzativo e di gestione nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) : Realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19.04.2024;
- il verbale (prot. N. 6678 del 25/07/2024), adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto (prot. N. 6664 del 24/07/2024);
- il Decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva (prot. N. 6843 del 10/08/2024);
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale (prot. N. 6844 del 11/08/2024);

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione sopracitato, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività afferenti al supporto organizzativo e di gestione nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) : Realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Linussio - Matiz" Via Roma n. 42 33026 PALUZZA (UD)
e mail udic81200a@istruzione.it pec: udic81200a@pec.istruzione.it Sito web: www.iclinussiomatiz.edu.it

2025 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19.04.2024;

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente TESTA CRISTINA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività, ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico (prot. N. 6844 del 11/08/2024);
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, conferisce a TESTA CRISTINA l'incarico come l'incarico come **figura esperta per il supporto organizzativo e di gestione del progetto** nell'ambito del progetto "COMUNICATIVAMENTE INSIEME" .

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
   - ✓ Supporto all'attuazione del progetto
   - ✓ Supporto all'organizzazione dei percorsi;
   - ✓ Supporto alla progettazione attuativa;
   - ✓ Supporto alla redazione di capitolati;
   - ✓ Supporto all'ufficio di direzione amministrativa nella gestione degli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza;
   - ✓ Supportare al RUP nella gestione documentale della progettazione, nelle attività di monitoraggio procedurale e di controllo di tutto l'intervento e nella gestione dei bandi di selezione del personale;
   - ✓ Supporto al RUP nonché all'ufficio di direzione amministrativa nella gestione,implementazione e monitoraggio delle piattaforme SIF, GPU, INDIRE-SIDI;
   - ✓ Supporto alla redazione di bandi, incarichi e di tutti i documenti relativi alla rendicontazione degli stessi;
   - ✓ Supporto al controllo del rispetto delle clausole specificate nella documentazione contrattuale (contratto e capitolati) e a quanto previsto dall'Allegato I.2, D.Lgs. 36/2023 "Attività del RUP";
   - ✓ Supporto alle necessarie verifiche circa la rispondenza dei contenuti dei documenti alla normativa vigente, al rispetto dei limiti finanziari, alla stima dei costi e alle fonti di finanziamento e all'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo;
   - ✓ Supporto alla verifica di congruità delle offerte;
   - ✓ Supporto alla verifica di congruità delle modifiche eventualmente proposte dall'Operatore Economico;
   - ✓ Supporto nel raccordo con gli operatori economici aggiudicatari;
   - ✓ Partecipare ad incontri decisionali;

nell'ambito Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) : Realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Linussio - Matiz" Via Roma n. 42 33026 PALUZZA (UD)
e mail udic81200a@istruzione.it pec: udic81200a@pec.istruzione.it Sito web: www.iclinussiomatiz.edu.it

2024-2025 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19.04.2024.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+), ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dall'art.'10 dell'Avviso 59369 del 19.04.2024 "Articolazione dei costi".
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico prevede l'assegnazione di n. **100 ore aggiuntive funzionali** da effettuarsi entro la data di conclusione del progetto prevista per il 31.12.2025, fatte salve eventuali proroghe.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito, è pattuito un corrispettivo pari ad **€25,55/h(Euro venticinque/55),** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate secondo quanto previsto dall'unità di costo standard (UCS).
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Autorità di gestione presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;
ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

F.to il Dirigente Scolastico
Paola Linossi
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

L'INCARICATO
(per accettazione)

_____

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Paola Linossi

Firma di Paola Linossi

Il 12/08/2024 alle 15:27:47, Paola Linossi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Cristina Testa

Firma di Cristina Testa

Il 12/08/2024 alle 19:10:01, Cristina Testa ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....